

## Ansökan om ledighet

på grund av enskilda angelägenheter för elev

### Elevuppgifter

Namn, elev		Personnummer
Skola		Klass
Önskemål om ledighet, från och med – till och med		Antal skoldagar under ledigheten
Orsak		

### Underskrift – om båda föräldrarna är vårdnadshavare ska båda skriva under ansökan

Underskrift, vårdnadshavare	Namnförtydligande
	Datum
Underskrift, vårdnadshavare	Namnförtydligande
	Datum

### Beslut av klassföreståndare

<input type="checkbox"/> Beviljas	<input type="checkbox"/> Beviljas ej
Motivering	
Underskrift, klassföreståndare	Namnförtydligande
	Datum

### Ifylls av klassföreståndare

<input type="checkbox"/> Beviljas	Tillstyrks för tiden	<input type="checkbox"/> Beviljas ej	Avstyrks under tiden
-----------------------------------	----------------------	--------------------------------------	----------------------

### Beslut av rektor

<input type="checkbox"/> Beviljas	<input type="checkbox"/> Beviljas ej
Motivering	
Underskrift, rektor	Namnförtydligande
	Datum

En elev (i grundskolan, grundsärskola, specialsolan och sameskolan) får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektor beslutar om ledighet. Rektor får inte ge uppdrag åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser vara längre än tio dagar. 7 kap. § 18 skollagen (2010:800)

**Anvisningar / riktlinjer**

Ledighet i beviljas inte under perioder för nationella prov eller kommunala kunskapskontroller. Kontakter med skolan ska tas innan man beställer biljetter till resa.

Som riktlinjer för beviljande av ledighet kan följande punkter beaktas.

- a) Viktig tilldragelse inom familjen.
- b) Deltagande i kurser eller läger som bedöms vara av väsentlig vikt för elevens framtid.
- c) Deltagande i idrottstävling.
- d) Deltagande i semesterresa som företas tillsammans med förälder och som bedöms vara av särskild vikt för familjen
- e) Ledighet för förvärsarbete vid slutet av termin ges i överensstämmelse med de regler som tidigare tillämpats i kommunen.

**Övrigt****Behandling av personuppgifter**

Vi behandlar dina personuppgifter i syfte att bedöma din ansökan. Behandlingen sker med stöd av artikel 6 e) EU:s Dataskyddsförordning (behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning). Till följd av bestämmelserna i arkivlagen kommer uppgifterna att bevaras för all framtid.

Personuppgiftsansvarige är grund- och förskolenämnden.

Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har på [haninge.se/personuppgifter](http://haninge.se/personuppgifter).